

# ACTA DE REUNIÓ AFA

## Escola Dr. Sobrequés Bescanó



**Acta:** núm 88

**Data:** Dijous 30 de gener de 2020

**Hora:** 20:30h

**Lloc:** Sala AFA

**Convocats:** Delegats i delegades de l'escola Dr. Sobrequés.

**Assistents:** Cristina Masferrer, Sandra Cazalla, Marta Navarro, Anna Masegur, Alcía Menor, Raquel Espinar, Santi Vinyes, Anna Guillaumet, Toni Serrano,

### ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació acta anterior. S'aprova.
2. Seguiment dels acords:
  - a. L'any vinent s'aconsella tornar a fer la formació de l'aparell d'antiennuagament per si hi ha canvis en el monitoratge. Responsable: AMPA. PENDENT.
  - b. Decidir qui fa el suport i relleu a la comissió de piscina. FET.
  - c. Preguntar a una empresa d'autocars sobre la legislació vigent d'alçadors per infants. Responsable: Sandra Cazalla. FET
    - i. Ha fet diferents consultes a empreses d'autocars. Hi ha una empresa AUTOCAR PACHECO permet que les famílies posin les cadiretes de manera voluntària.
    - ii. Es farà la consulta a la Glòria si l'empresa que tenen contractada pot oferir la possibilitat que les famílies que vulguin posin la cadireta.
  - d. Fer un concurs de dibuix a l'escola per a la creació del nou logo de l'AFA. Responsable: AMPA
    - i. La Lourdes Teixidor farà el full per al concurs del logo de l'AFA. Es permetrà que tots els alumnes hi participin, es donarà un termini de 15 dies per poder fer el dibuix. A la propera reunió s'escollirà el logo.
  - e. Unificar les comptes del banc de l'AMPA. Responsable: Junta de l'AMPA. PENDENT per a finals de curs.
  - f. Organitzar xerrades formatives. Responsable: AMPA.
    - i. Es proposa en Joan Turu. També es proposarà si l'escola vol algun dibuix/mural per a l'escola.
3. Resum de l'assemblea general.
  - a. Es repassa l'acta de l'assemblea.
4. Estat de les comissions.
  - a. Festes:
    - i. Caldria valorar la festa de la Marató. Es valora molt positivament la festa, però no es va informar a l'ajuntament perquè es va anar tard a l'hora de decidir la

## ACTA DE REUNIÓ AFA

Escola Dr. Sobrequés Bescanó



festa. Per això no es va sortir a l'agenda de l'ajuntament ni tampoc en el resum de comptes.

No s'ha parlat sobre la propera festa. Ja s'informarà.

- B. Extraescolars. Res a tractar.
  - c. Llibres. Res a tractar.
  - d. Comunicació. Res a tractar.
  - e. Piscina. Aquest trimestre es serà més estricte amb els terminis de pagaments.
  - f. Menjador. Res a tractar.
5. Decidir continuïtat de la comissió de piscina.
- a. Toni Serrano, s'ofereix per a donar continuïtat a la comissió de piscina pel curs vinent.
6. Nou logo AFA. S'ha parlat en tasques pendents.
7. Data xerrada informativa equip directiu del centre.
- La data serà el proper 06/02/20 a les 19:00h. amb un mínim de 15 persones.
8. Renovació del contracte del servei de menjador.
- a. Es proposa que el contracte amb l'empresa CAPGIR enlloc de ser anual, sigui quinquenal. Tothom hi està d'acord.
9. Pensar en recursos per a fer més difusió de les activitats que organitza l'AFA.
- a. Es mirarà quin és el cost de la pancarta de difusió.
10. Torn obert de preguntes.
- a. Es recorda que el dia 6 de febrer a les 19:00h. Hi haurà la xerrada informativa de la Glòria. S'ha enviat un formulari per a què les famílies s'inscrivin. Si no hi ha un mínim de 15 famílies no es durà a terme.
  - b. Fusta aula AMPA, es fa la consulta si es pot donar a l'escola per a fer una reutilització.
  - c. S'ha fet ordre a la sala AMPA, hi ha molts documents que cal destruir perquè tenen dades.
  - d. S'ha fet compra de material per al pati de davant. El cost ha estat d'uns 8.000€ aproximats.
  - e. S'informa que la jornada de portes obertes es farà el 12/03.

Sense res més a tractar, la presidenta aixequen la sessió a les 21:00h del mateix dia, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

**ACTA DE REUNIÓ AFA**  
**Escola Dr. Sobrequés Bescanó**

